

Rejsebestemmelser

Gældende for rundrejser i Europa 2011

Tilmelding og betaling

Efter tilmelding fremsender Risskov Travel Partner A/S (herefter RTP) et rejsebevis samt girokort på depositum og restbeløb. Depositum: busrejser - Kr. 1000 pr. pers., flyrejser - Kr. 2.500 pr. pers. En evt. afbestillingsforsikring bestilles sammen med rejsen og betales sammen med depositum, og denne kan derefter ikke annulleres/refunderes. Depositum skal være RTP i hænde senest 4 dage efter bestilling. Ved betaling af depositum bekræfter rejsedeltageren at være i besiddelse af rejsebevis og katalog og have accepteret de gældende vilkår for rejsen. Det er vigtigt, at navnene på alle deltagere oplyses nøjagtigt, som anført i passet. RTP påtager sig intet ansvar for problemer og meromkostninger som følge af ukorrekt opgivne navne. Rejsens pris omfatter de i programmet/på fakturaen nævnte ydelser. På fakturaen opkræves et administrationsgebyr på Kr. 55 pr. person, som også inkluderer bidrag til Rejsegarantifonden. Restbeløbet skal indbetales senest 45 dage før afrejse. Ved bestilling senere end 45 dage før afrejse forfalder hele beløbet på bestillingstidspunktet.

Særlige ydelser

Rejsedeltageren har kun ret til særlige ydelser, såfremt dette fremgår af rejsebeviset. Alle særlige aftaler mellem RTP og rejsedeltageren skal være skriftlige for at være gyldige. Det er rejsedeltagerens ansvar at kontrollere at evt. specifikke aftaler er angivet på den tilsendte ordrebekræftelse.

Ændring i forhold til bestillingen

Busrejser: Rejsedeltageren kan indtil 14 dage før afrejse for busrejser overdrage rejsen til en anden person. For dette opkræves et gebyr på kr. 200 pr. pers. Ændring af rejsemål eller rejsedato mere end 45 dage før afrejse koster kr. 300 pr. person. Andre ændringer betragtes som afbestilling og ny tilmelding. Ændring af påstignings- og aflæsningssted koster kr. 200 pr. rejsebevis, men kan ikke ændres indenfor 7 dage før afrejse. **Flyrejser:** For flyrejser gælder skærpede regler, og kontakt venligst RTP for at høre om det er muligt og i så fald, hvad gebyret er.

Afbestilling

Ved afbestilling, hvor der ikke er tegnet sygdomsafbestillingsforsikring, gælder følgende afbestillingsregler og gebyrer: Fra bestilling og indtil 45 dage før afrejse er depositum tabt. Inden for 45 dage før afrejse mistes hele rejsens pris.

Afbestillingsforsikring

Vi anbefaler at tegne en afbestillingsforsikring, som koster 4% af rejsens pris og sikrer dig det indbetalte beløb refunderet i tilfælde af akut opstået lægedokumenteret sygdom, dødsfald eller ulykkestilfælde hos rejsedeltageren selv eller nærmeste familie. Udover dette henvises til Europæiske Rejseforsikrings forsikringsbetingelser nr. 3109. Afbestilling skal straks foretages til bureauet og behørig dokumentation skal i alle tilfælde fremsendes, f.eks. lægeerklæring, politirapport el. lignende. Udgift hertil er for egen regning. Afbestillingsforsikring skal tegnes samtidig med bestilling af rejsen og betales sammen med depositum. Ved afbestilling mistes under alle omstændigheder indbetaling af præmien for afbestillingsforsikringen.

Sygdom, uheld og anden hindring på rejsen

Hvis en rejsedeltager bliver syg eller kommer til skade på en rejse, er han/hun forpligtet til at afholde alle udgifter, der er en følge af sygdommen, herunder læge og medicin, hospitalsregninger, befording, hjemrejse mv. Man kan ikke forlange at rejsens program ændres. Rejsedeltageren bedes medbringe sit sygesikringsbevis og være bekendt med dækningsomfanget ved rejse i udlandet.

Rejseforsikring

Rejsedeltagerne må selv drage omsorg for den forsikringsmæssige beskyttelse f.eks. ansvars-, ulykkes- og rejsegodsforsikring m.v. RTP påtager sig intet ansvar for skader på personer, for bortkomne, stjålede eller beskadigede ejendele, bagage m.v. Vi kan derfor anbefale, at alle rejsende tegner en rejseforsikring. RTP samarbejder med Europæiske Rejseforsikring, der tilbyder meget fordelagtige forsikringsprodukter. Vore rejsekon konsulenter vil rådgive dig og sørge for, at du får den rigtige forsikring. Bemærk, at der er særlige betingelser for pers. over 70 år.

Aflysning, pris- og programændringer

Aflysning af en rejse kan finde sted, hvis tvungende forhold efter RTP's skøn gør det nødvendigt. Normalt sker aflysning med 10 dages varsel, således at der er mulighed for at disponere til anden side. Udover refusion af det indbetalte beløb, kan der i sådan en tilfælde ikke rejses nogen krav. RTP forbeholder sig ret til prisforhøjelser som følge af valutændringer, stigende transportomkostninger, skatter, afgifter eller andre forhold som RTP ikke har nogen indflydelse på.

Endvidere forbeholder RTP sig ret til programændringer, f.eks. ændring af rejserute, eller ændring af hotel af samme standard, hvis der skulle opstå begivenheder, som RTP ingen indflydelse har på. F.eks. hvis en bus får tekniske problemer. RTP påtager sig intet ansvar for følgerne af forsinkelser, der medfører forlænget ophold, men vil så vidt muligt være behjælpelig med at afhjælpe skaden (tilkalde taxa, ændre kørute, finde indkvartering, ringe hjem) alle udgifter i sådanne tilfælde påhviler rejsedeltageren. Der tilkommer ikke rejsedeltageren ret til forholdsmæssigt afslag, erstatning eller godtgørelse, hvis de konstaterede mangler før afrejse beror på rejsedeltagerens egne forhold, udefra kommende omstændigheder, force majeure eller lignende forhold. Er der for få tilmeldinger fra et påstigningssted, refunderes et beløb der svarer til en togbillet til og fra nærmeste opsamlingssted. RTP påtager sig intet ansvar for ændringer, forsinkelser osv, der er en følge af trafikuheld, trafikale forstyrrelser, dårligt vejr eller andre forhold som RTP ingen indflydelse har på. De herved evt. opståede merudgifter påhviler rejsedeltageren.

Indkvartering

Ved bad forstås brusebad eller badekar. På visse hoteller kan der forekomme uensartede værelser, hvilket ikke berettiger til refusion. RTP forbeholder sig ret til at flytte gæster til et andet hotel af samme standard. Ekstra opredning kan ofte arrangeres og bor man flere end to i lejligheden/værelset, overnatter 3., 4. og 5. person som oftest på en sovesofa af jævn standard, drømmeseng, køjeseng, sammenklappelig seng, sovelænestol eller lignende. Er opredningen en tremmeseng til børn, må man regne med at betale ekstra for denne direkte på hotellet. Enkeltværelser er oftest små og uensartede, hvilket ikke berettiger til kompensation.

Billeder i kataloget

For at kunne fotografere hotellerne på kort afstand anvender vores fotografer til tider et vidvinklet objektiv, der kan fremstille de fotograferede objekter en smule større, end de er i virkeligheden. Vi gør opmærksom på, at billeder af værelser/lejligheder kun er eksempler på sådanne, og at billederne derfor ikke må tages som udtryk for, at den tildelte indkvartering er magen til. Mange hoteller har uensartede værelser/lejligheder.

Udflugter og bus skifte

Udflugter, der skal bestilles og betales på destinationen, samt udflugter, der tilkøbes hjemmefra, gennemføres kun ved fornøden tilslutning. Udflugter, som er inkluderet i rejsens pris, gennemføres altid. Der kan forekomme bus skifte undervejs..

Rejsedeltagerens forpligtelse

- at sørge for at have gyldigt og intakt pas og sygesikringsbevis, visa, vaccinationer samt være bekendt med dækningsomfanget af samme
- at sikre at alle opgivne navne på ordrebekræftelsen og på alle billetter stemmer overens med passet.
Kunstnernavne og mellemnavne må ikke benyttes som efternavne. Såfremt der er uoverensstemmelse mellem navnene i pas og billetter, kan afrejse nægtes uden ansvar for flyselskab og arrangør. Afvisningen vil blive betragtet som afbestilling fra kundens side med deraf følgende afbestillingsgebyrer til følge.

- at rette sig efter de anvisninger der gives af rejseledere, chauffører, flypersonale og andre som har med rejsens gennemførelse at gøre, herunder at møde rettidigt ved rejsens start og ved udflugter m.v.
- at overholde de af arrangøren angivne regler for genbekræftelse af rute-fly strækninger
- at rette sig efter gældende toldregler
- at optræde således, at medrejsende ikke føler sig generet. Tilsidesætter en rejsedeltager i væsentlig grad disse forpligtelser, forbeholder bureauet sig ret til at udelukke vedkommende fra rejsen. I sådanne tilfælde kan der ikke rejses noget krav mod bureauet eller flyselskabet.

Pas, visum og vaccination

Husk altid gyldigt pas uanset hvor rejsen går hen. Vi gør opmærksom på, at et dansk fremmedpas ikke betragtes som et almindeligt pas, og indehavere skal altid kontakte rejsemålets ambassade for eventuelle særlige visumbestemmelser. Et pas, som udløber under rejsen, er ugyldigt. Det kræves i nogle lande, at passet ved indrejsen er gyldigt i 6 måneder efter hjemkomst. (Spørg dit paskontor). Vi gør opmærksom på, at der kan være visumpligt for rejsedeltagere uden dansk pas. Udenlandske statsborgere bør inden bestilling af rejsen undersøge evt. visum- og paskrav, da RTP's oplysninger alene gælder for personer med dansk pas. Man er forpligtet til at kontrollere om vaccinationer blot anbefales eller er obligatoriske. Henvendelse kan ske til egen læge, Rigshospitalets Rejsevaccinations Service på tlf. 35373507. Udlands-

vaccinationen på Statens Serum Institut på tlf. 70220702 el. på www.vaccination.dk Bruger du særlig medicin, bør du medbringe til hele perioden.

Reklamationer

Konstaterer rejsedeltageren mangler undervejs eller på rejsemålet, må man hurtigst muligt underrette RTP eller dennes repræsentant på stedet. Hvis RTP tilbyder at afhjælpe manglen, kan rejsedeltageren ikke kræve afslag eller hæve aftalen. Manglende reklamation på stedet vil medføre tab af retten til senere erstatningskrav. Yderligere reklamationer fremsendes til RTP senest 8 dage efter rejsens afslutning med bevis for reklamationen. Kan reklamationen ikke løses til rejsedeltagerens tilfredshed kan klagen indbringes for Rejseankenævnet.

Bagage og glemte sager

Bus: Bagagen er altid på eget ansvar, også at man sikrer sig, at den kommer med bussen. Chaufføren er naturligvis behjælpelig med anbringelsen. Glemte ting efterlyses ved indsendelse af kr. 50 og sendes pr. efterkrav. Bureauet påtager sig intet ansvar for skade på person, for bortkomne, stjålede eller beskadiget bagage m.v. og hæfter ikke for effekter i busserne eller bussernes bagagerum. Fly: Er bagagen beskadiget, eller dukker den ikke op ved ankomsten til rejsemålet eller ved hjemkomsten, skal dette anmeldes til flyselskabet på stedet. Herefter foretages en PIR (Property Irregularity Report), som bruges i forbindelse med en eventuel international eftersøgning af bagagen eller som dokumentation for skadens omfang i forbindelse med en forsikringsansøgning. Bemærk, at det er rejsedeltagerens eget ansvar, at i sådan rapport bliver udfærdiget inden lufthavnen forlades. Har du ikke købt en rejseforsikring, henvises til din indboforsikring. Det er også muligt at rette erstatningskrav direkte til flyselskabet (henvendelse skal ske til de respektive flyselskabers kundeservice). Vi gør opmærksom på, at ifølge „lov om luftfart“ yder flyselskabet en begrænset erstatning pr. kg for beskadiget eller bortkommen bagage, og vi anbefaler derfor, at man vælger en bagageforsikring sammen med rejseforsikringen.

Forplejning ombord på flyrejser

Kun få luftfartselskaber inkluderer forplejning i prisen, og diverse mad- og drikkevarer købes ombord.

Tilslutningsfly

RTP står ikke til ansvar og dækker dermed ingen udgifter, hvis rejsedeltageren ikke når frem til seneste udgiftspunkt i lufthavnen - heller ikke hvis det skyldes forsinkelser på tilslutningsfly eller tog fra hjemmestaden til lufthavnen.

Rejsegarantifond

RTP er registreret i Rejsegarantifonden (nr. 783) og har tegnet en udvidet rejsegarantiforsikring hos Europæiske Rejseforsikring.

Lovalg og værneting

Ethvert søgsmål mod RTP afgøres efter dansk ret, og anlægges ved dansk domstol eller voldgift. Værneting er Retten i Randers.

Vi tager forbehold for trykfejle.



Østergade 10
8900 Randers C
Tlf.: 70 22 66 00
www.risskov.com